**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

**องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นนโยบาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** |
| **1. ด้านการสรรหา** | 1.1 จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล | -ปรับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ และดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยควบคุมภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ 40 |
| 1.2 จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย | 1. ดำเนินการประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังสามปี  2. ร้องขอให้ สกถ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง ได้แก่ ตำแหน่ง นายช่างโยธา และตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก |
| 1.3 การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น | 1. ดำเนินการรับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่  1.1 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับโอน เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2563  1.2 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับโอน เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 2. ดำเนินการย้ายพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ตำแหน่ง นายช่างโยธา เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563  |

-2-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นนโยบาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** |
|  | 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง | - ไม่มีการดำเนินการ |
| 1.5 การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น | - ดำเนินการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน 2 ราย ได้แก่1.นางธัญสินี เพ็ชรสุก ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 25632.น.ส.ยุพาพิน ถนอมชู ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์  |
| **2. ด้านการพัฒนา** | 2.1 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.2564 -2566 โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร |
| 2.2 กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง | -มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ |
| 2.3 สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning | - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง |
| 2.4 ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ | **-** หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน  |

-3-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นนโยบาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** |
|  | 2.5 ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร | **-** หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและเกิดความพึงพอใจสูงสุด  |
| **๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ** | 3.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง ให้บุคลากรใน สังกัด อบต.คลองกระบือทราบ | - หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา |
| 3.2 ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน | -หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้ |
|  | 3.3 จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ | **-** หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง |

-4-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นนโยบาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** |
|  | 3.4 จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ | **- พิ**จารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ 1**-**2/2563 ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ 1**/**2563 และ ครั้งที่ 2/2563 |
|  | 3.5 ดำเนินการการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน | -มีการยกย่องชมเชยบุคลากรดีเด่นฯ ประจำปี 2563  |
| 3.6 จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการ มีส่วนรวมในการทำงาน | **-**ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี**-** มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน**-** จัดให้มีเครื่องมือและยาสามัญ เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น**-** จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ |
| **4. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ** | 4.1 แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น | **-** ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น |

-5-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นนโยบาย** | **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** |
|  | 4.2 ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | **-** ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่ง อบต.คลองกระบือ ที่ 718/2563 ลงวันที่ 22 ธ.ค.2563**-** ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามคำสั่ง อบต.คลองกระบือ ที่ 004/2563 ลงวันที่ 2 ม.ค.2563,คำสั่ง อบต.คลองกระบือ ที่ 287/2561 ลงวันที่ 9 ก.ค. 2561, คำสั่ง อบต.คลองกระบือ ที่ 345/2560 ลงวันที่ 19 ก.ย. 2560,คำสั่ง อบต. คลองกระบือ ที่ 639/2562 ลงวันที่ 27 พ.ย. 2562**-** แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.คลองกระบือที่ 347/2563 ลงวันที่ 1 ก.ค.2563  |
| 4.3 ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ **–** ๒๕6๓ | -มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น |

 **รายงานข้อมูลการพัฒนาหรือฝึกอบรมของบุคลากร ประจำปี 2563**

 **องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ -สกุล** | **ตำแหน่ง** | **จำนวนครั้งที่เข้ารับการฝึกอบรม** | **หมายเหตุ** |
| 1. | นางมัลลิกา ศรีอินทร์ | ปลัด อบต. | 6 |  |
| 2. | นางดวงกมล ปาลเกลี้ยง | รองปลัด อบต. | 2 |  |
|  | **สำนักงานปลัด** |  |  |  |
| 3. | นายวิชาญ จันทร์สุวรรณ์ | หัวหน้าสำนักปลัด | 1 |  |
| 4. | นางธัญสินี เพ็ชกสุก | นักจัดการงานทั่วไป | 2 |  |
| 5. | นางสาวจิระภา อรุณจิตร์ | นักทรัพยากรบุคคล | 2 |  |
| 6. | นางสาวสิรินทิพย์ พรมอิน | นักวิเคราะห์นโยบายฯ | 3 |  |
| 7. | นายสรธร ภิญโญรัตนโชติ | นักป้องกันฯ | 1 |  |
| 8. | นางสาวจุฑารัตน์ พรหมทอง | นักพัฒนาชุมชน | 4 |  |
| 9. | นางสาววาสณา ศรีทองฉิม | นิติกร | 5 |  |
|  | **กองคลัง** |  |  |  |
| 10. | นางนิภา ศิริสมบัติ | ผู้อำนวยการกองคลัง | 4 |  |
| 11. | นางไปรดา จันทร์สุวรรณ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | 1 |  |
| 12. | นางสาวยุพาพิน ถนอมชู | นักวิชาการพัสดุ | 1 |  |
| 13. | นายอนันต์ นาคสุข | นักวิชาการคลัง | 1 |  |
| 14. | นายอดิศัย นพรัตน์ | เจ้าพนักงานพัสดุ | 3 |  |
|  | **กองช่าง** |  |  |  |
| 15. | นายสุธรรม แต้ตระกูล | ผู้อำนวยการกองช่าง | 2 |  |
|  | **กองการศึกษาฯ** |  |  |  |
| 16. | นางสาวจาริยา ดำดุก | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | 3 |  |
| 17. | นางจำเนียร คงเมือง | ครู | 2 |  |
|  |  |  |  |  |