

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ อำเภอบางแพ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

| ประเด็นนโยบาย          | โครงการ/กิจกรรม  | ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  |
|------------------------|--|--|
| <b>๑. ด้านการสรรหา</b> | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล  | - ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดปรับปรุงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงการทำงานให้ สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน  |
|                        | ๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย  | ๑. ดำเนินการประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังสามปี ตามประกาศ อบต.คลองกระปือ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒<br>๒. ดำเนินการร้องขอให้ สกถ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง ได้แก่ ตำแหน่ง นายช่างโยธา และตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก   |
|                        | ๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น | ๑. ดำเนินการรับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล ที่ว่างตามแผนอัตรากำลังสามปี จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่<br>๑.๑ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รับโอน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒<br>๑.๒ ตำแหน่ง นิติกร รับโอน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒<br>๒. ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ |

| ประเด็นนโยบาย   | โครงการ/กิจกรรม   | ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒   |
|-----------------|---|---|
|                 |   | ๓. ดำเนินการร้องขอให้ สกถ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง ได้แก่ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ครูผู้ดูแลเด็ก   |
|                 | ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง  | - ไม่มีการดำเนินการ   |
|                 | ๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น   | - ไม่มีการดำเนินการ   |
| ๒. ด้านการพัฒนา | ๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น                     | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร  |
|                 | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง                      | -มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ   |
|                 | ๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning                            | - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง   |
|                 | ๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ | - หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน |

| ประเด็นนโยบาย                       | โครงการ/กิจกรรม   | ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  |
|-------------------------------------|---|--|
|                                     | ๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร   | - หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความพึงพอใจสูงสุด |
| ๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ | ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง ให้บุคลากรในสังกัด อบต.คลองกระปือทราบ              | - หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว  |
|                                     | ๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน | -หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้   |
|                                     | ๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้                                    | - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง                         |

| ประเด็นนโยบาย                                    | โครงการ/กิจกรรม   | ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒   |
|--|---|---|
|  | <p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>  | <p>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒</p>   |
|  | <p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>               | <p>-มีการยกย่องชมเชยบุคลากรดีเด่นฯ ประจำปี ๒๕๖๒ ได้แก่ นายอนันต์ นาคสุข ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง</p>  |
|  | <p>๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>                            | <p>-ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี</p> <p>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดให้มีเครื่องมือและยาสามัญ เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p> <p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ</p> |
| <p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p> | <p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> | <p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>  |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม  | ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒   |
|---------------|--|---|
|               | <p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่ง อบต.คลองกระปือ ที่ ๓๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ ก.ค.๒๕๖๒</li><li>- ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามคำสั่ง อบต.คลองกระปือ ที่ ๖๓๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พ.ย.๒๕๖๒, คำสั่ง อบต.คลองกระปือ ที่ ๒๓๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ ,</li><li>- แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.คลองกระปือที่ ๒๗๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ ก.ค.๒๕๕๙</li></ul> |
|               | <p>๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>   | <p>-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น</p>   |

รายงานข้อมูลการพัฒนาหรือฝึกอบรมของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ อำเภอบางแพ่ง จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ลำดับที่ | ชื่อ -สกุล                 | ตำแหน่ง                | จำนวนครั้งที่เข้ารับ<br>การฝึกอบรม | หมายเหตุ          |
|----------|----------------------------|------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑.       | นางสุจิตา ศรีสุวรรณ        | ปลัด อบต.              | ๗                                  | ๑ ต.ค.๖๑-มี.ค.๖๒) |
| ๒.       | นายณัฐวุฒิ สมัคพงศ์        | รองปลัด อบต.           | ๑                                  |                   |
|          | <b><u>สำนักงานปลัด</u></b> |                        |                                    |                   |
| ๓.       | นายวิชาญ จันทร์สุวรรณ      | หัวหน้าสำนักปลัด       | ๒                                  |                   |
| ๔.       | นางธัญสินี สิงห์พันธ์      | นักจัดการงานทั่วไป     | -                                  |                   |
| ๕.       | นางสาวจิระภา อรุณจิตร      | นักทรัพยากรบุคคล       | ๕                                  |                   |
| ๖.       | นางสาวสิรินทิพย์ พรหมอิน   | นักวิเคราะห์นโยบายฯ    | ๒                                  |                   |
| ๗.       | นายสรรร ภิญโญรัตน์โชติ     | นักป้องกันฯ            | -                                  |                   |
| ๘.       | นางสาวจุฑารัตน์ พรหมทอง    | นักพัฒนาชุมชน          | -                                  |                   |
|          | <b><u>กองคลัง</u></b>      |                        |                                    |                   |
| ๙.       | นางนิภา ศิริสมบัติ         | ผู้อำนวยการกองคลัง     | ๔                                  |                   |
| ๑๐.      | นางไพบรดา จันทร์สุวรรณ     | นักวิชาการเงินและบัญชี | -                                  |                   |
| ๑๑.      | นางสาวยุพาพิน ถนอมชู       | นักวิชาการพัสดุ        | -                                  |                   |
| ๑๒.      | นายอนันต์ นาคสุข           | นักวิชาการคลัง         | ๑                                  |                   |
|          | <b><u>กองช่าง</u></b>      |                        |                                    |                   |
| ๑๓.      | นายสุธรรม แต่ตระกูล        | ผู้อำนวยการกองช่าง     | ๑                                  |                   |
|          | <b><u>กองการศึกษา</u></b>  |                        |                                    |                   |
| ๑๔.      | นางสาวจาริยา คำดุก         | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ๑                                  |                   |
| ๑๕.      | นายวีระชาติ เส็งเสน        | นักวิชาการศึกษา        | ๒                                  |                   |
| ๑๖.      | นางจำเนียร คงเมือง         | ครู                    | ๑                                  |                   |
|          |                            |                        |                                    |                   |
|          |                            |                        |                                    |                   |

