

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระป๋อง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔
วันจันทร์ ที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระป๋อง
เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ	ประธานสภา อบต.	อนุสรณ์ ศิริสมบัติ
๒.	นายมนูญ มุลสิทธิ์	รองประธานสภา อบต.	มนูญ มุลสิทธิ์
๓.	นายวานิชย์ จงคง	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	วานิชย์ จงคง
๔.	นางวิภาดา บัวทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	วิภาดา บัวทอง
๕.	นายแวว ณ นคร	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	แวว ณ นคร
๖.	นายณัฐพล คงเมือง	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	ณัฐพล คงเมือง
๗.	นายพิชัย ทองแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	พิชัย ทองแก้ว
๘.	นายสุพจน์ ฆาตศรี	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	สุพจน์ ฆาตศรี
๙.	นายจตุรงค์ รักษาพล	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	จตุรงค์ รักษาพล
๑๐.	นายวิลาศ สุวรรณสังข์	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	วิลาศ สุวรรณสังข์
๑๑.	นายชนกฤต คงวารินทร์	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	ชนกฤต คงวารินทร์
๑๒.	นางประจวบ พาสกล	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	ประจวบ พาสกล
๑๓.	นางละเวง จันทร์ด้า	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒	ละเวง จันทร์ด้า
๑๔.	นายฉัตรภาณุ จินดาวงศ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓	ฉัตรภาณุ จินดาวงศ์
๑๕.	นายประทีป ชุมศรี	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓	ประทีป ชุมศรี
๑๖.	นายมาศ สุวรรณแก้ว	เลขานุการสภา อบต.	มาศ สุวรรณแก้ว

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายเสริม นาคสิงห์	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	
๒.	นายเพียร คำพริก	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	
๓.	นายเรวัตน์ บุญโชติ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสนชัย สังขศรี	นายก อบต.	สนชัย สังขศรี
๒.	นายสมจิต อินทร์จันทร์	รองนายก อบต.	สมจิต อินทร์จันทร์
๓.	นายราเชนทร์ วิเชียร	เลขานุการนายก อบต.	ราเชนทร์ วิเชียร
๔.	นางมัลลิกา ศรีอินทร์	ปลัด อบต.	มัลลิกา ศรีอินทร์
๕.	น.ส.สิรินทิพย์ พรหมอิน	นักวิเคราะห์	สิรินทิพย์ พรหมอิน
๖.	นางธัญสินี เพ็ชรสุก	นักจัดการงานทั่วไป	ธัญสินี เพ็ชรสุก
๗.	นางสาวอรรวรรณ คงกล้า	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	อรรวรรณ คงกล้า

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมพร้อมกันแล้ว นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ ประธานสภา อบต.ได้ตรวจดูจำนวน สมาชิกสภา ซึ่งอยู่ในห้องประชุมสภา อบต. เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาฯ เชิญทุกคนในที่ประชุม จดรูป เทียนไหวพระรัตนตรัย จากนั้นประธานสภา อบต. กล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากนายชนกฤต คงวารินทร์ เลขานุการสภา อบต.ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำให้การประชุมครั้งนี้ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ จึงขอชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่ในการประชุมสภา ตามวาระต่อไป

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๙ วรรคท้าย ความว่า “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ” ดังนั้นในที่ประชุมสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ขอเชิญที่ประชุมสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ชั่วคราวครับ

นายประทีป ขุมศรี

ส.อบต.ม.๑๓

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภาฯ

ผมขอเสนอ นายมาศ สุวรรณแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ครับ

ผมขอสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ครับ

ผู้รับรองคนที่ ๑ นางละเวง จันทร์ดำ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒

ผู้รับรองคนที่ ๒ นายวิลาศ สุวรรณสังข์ ส.อบต.หมู่ที่ ๘

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีให้ถือว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราวครับ

มติที่ประชุม

เลือกให้นายมาศ สุวรรณแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

ระเบียบวาระที่ ๒

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภา อบต.

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ให้ที่ประชุมตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมที่คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วนั้น ตามข้อ ๓๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากท่านใดประสงค์จะแก้ไข/เพิ่มเติมรายงานการประชุมสภา ขอให้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติมในระเบียบวาระนี้ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ

สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ สมัยวิสามัญที่ ๓ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือทั้งสิ้น ๑๖ ท่าน

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน	๑๕	เสียง
ไม่รับรองรายงานการประชุม	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภา อบต.

ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา

๑.พิจารณาให้ความเห็นชอบเลือกเลขานุการสภา อบต.คลองกระปือ

การเลือกเลขานุการสภา อบต.คลองกระปือ กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภา รองประธานสภา ท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นรองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง (๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง ข้อ ๑๙ วรรคสอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ

ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่
ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภา
ท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการ
ประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดย
อนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ

ต่อไปผมขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ทำการเสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ แทนตำแหน่งที่ว่างลง ขอเชิญครับ

นายประทีป ชุมศรี

ส.อบต.ม.๑๓

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภาฯ

ผมขอเสนอ นายมาศ สุวรรณแก้ว ส.อบต.ม.๗ เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลคลองกระปือครับ

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรองจำนวน ๒ ท่านครับ มีนายสุพจน์ มาศศรี ส.อบต.หมู่
๕ และ นายพิชัย ทองแก้ว ส.อบต.หมู่ ๕ เป็นผู้รับรอง ซึ่งครบตามที่ระเบียบ
กำหนด มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีก เชิญครับ

นายธนภุต คงวารินทร์

ส.อบต.หมู่ ๘

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา

ผมขอเสนอ นางมัลลิกา ศรีอินทร์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ
เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ครับ

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรองจำนวน ๒ ท่านครับ มีนายจตุรงค์ รักษาพล ส.อบต.หมู่
๖ และนางประจวบ พาสกล ส.อบต.หมู่ ๑๑ เป็นผู้รับรอง ครับ

มีท่านใดจะเสนอเพิ่มอีก เชิญได้เลยครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ที่ประชุมสภาฯ ลงคะแนน
เลือกเลขานุการสภาฯ อบต.ด้วยวิธีการยกมือครับ

ท่านใดเลือกนายมาศ สุวรรณแก้ว ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นเลขานุการสภาฯ โปรดยก
มือครับ

สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๘ เสียง

ท่านใดเลือกนางมัลลิกา ศรีอินทร์ ปลัด อบต.เป็นเลขานุการสภาฯ โปรดยกมือครับ
สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๗ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ นายมาศ สุวรรณแก้ว ส.อบต.ม.๗ เป็นเลขานุการสภา อบต.
จำนวน ๘ เสียง

เห็นชอบให้ นางมัลลิกา ศรีอินทร์ ปลัด อบต. เป็นเลขานุการสภา อบต.
จำนวน ๗ เสียง

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา อบต.

สรุป นายมาศ สุวรรณแก้ว ได้เป็นเลขานุการสภา อบต.คลองกระปือ

๒.เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑

ขอเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม เชิญครับ

น.ส.สิรินทิพย์ พรหมอิน

นักวิเคราะห์ฯ

เรียน ท่านนายก อบต. รองนายก อบต. เลขานุนายก อบต. ประธาน สภาฯ ท่านสม
สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ดิฉันได้รับมอบหมายจากคณะผู้บริหาร ให้ชี้แจง
รายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ

สำหรับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔
การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมี

รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้ เนื่องด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ มีความจำเป็นที่จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากมีการกำหนดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายผิดพลาด โดยมีรายละเอียดดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ฉบับที่ ๑ งบประมาณอนุมัติ ๔๔,๐๐๐.- บาท

ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
- ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมี หน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ อีกหรือไม่

- ไม่มี -

หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ จำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(ประธานสภาฯ)

๓.พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (โอนครั้งที่ ๓)

ขอเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม เชิญครับ

สำหรับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภา
ที่ประชุม

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภาฯ

น.ส.สิรินทิพย์ พรหมอิน
นักวิเคราะห์

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมี หน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลง วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลง วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ อีกหรือไม่

- ไม่มี -

หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ จำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(ประธานสภาฯ)

๓.พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (โอนครั้งที่ ๓)

ขอเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม เชิญครับ

สำหรับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียดการโอนงบประมาณ ดังนี้

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภา
ที่ประชุม

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภาฯ

น.ส.สิรินทิพย์ พรหมอิน
นักวิเคราะห์

๒.๑ ด้วยสำนักปลัด มีความจำเป็นขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) เนื่องจากไม่เพียงพอในการใช้งานและเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๔๐๔,๘๐๐.- บาท โอนลด ๒,๖๐๐.- บาท

- โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) โอนเพิ่ม ๒,๖๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๒ ด้วยสำนักปลัด มีความจำเป็นขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ทดแทนคอมพิวเตอร์เครื่องเก่า เนื่องจากเสื่อมสภาพใช้งานมานานและเพื่อรองรับโปรแกรมข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๔๐๔,๘๐๐.- บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท

- โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๓ ด้วยกองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ทดแทนคอมพิวเตอร์เครื่องเก่าเนื่องจากเสื่อมสภาพใช้งานมานานและเพื่อใช้รองรับโปรแกรมเขียนแบบคอมพิวเตอร์ (Auto CAD, Sketch up) สำหรับการปฏิบัติงานหน้าที่ของตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด
รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้
๘๙๓,๖๔๐.- บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท

- โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่
๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โอนเพิ่ม
๓๐,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ
แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลง
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลง
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๔ ด้วยกองช่าง มีความจำเป็นขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์จมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด ๒.๐ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ทดแทนเครื่องสูบน้ำเครื่องเก่าที่เสื่อมสภาพใช้งานมานานให้กับระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ และเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนได้มีน้ำใช้เพื่ออุปโภค-บริโภค กันอย่างทั่วถึงทั้งหมู่บ้านโดยมีรายละเอียดดังนี้

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๘๘๓,๖๔๐.- บาท โอนลด ๔๘,๖๐๐.- บาท

- โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร รายการ เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด ๒.๐ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง โอนเพิ่ม ๔๘,๖๐๐.- บาท

- ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด ๒.๐ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง ให้กับระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. สามารถสูบน้ำได้ปริมาณไม่น้อยกว่า (Q) ๕ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
๒. ที่ความสูงส่งรวม (TDH) ๕๐ เมตร
๓. ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๒ แรงม้า
๔. ใช้กับระบบไฟฟ้า ๑ เฟส ๒๒๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ต
๕. มีความเร็วรอบระหว่าง ๒,๗๐๐ - ๓,๐๐๐ รอบ/นาที
๖. มีประสิทธิภาพการสูบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕
๗. เครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย
 - ๗.๑ ตัวเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว
 - ๗.๒ มอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ ตัว
๘. รายละเอียดมอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ มีดังนี้
 - ๘.๑ เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อเพลาทาด้วย STAINLESS STEEL โดยประกอบกันมาเป็นชุด

- เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลง วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖ หน้าที ๗ ลำดับที่ ๑

๒.๕ ด้วยกองคลัง มีความจำเป็นขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ทดแทนคอมพิวเตอร์เครื่องเก่าเนื่องจากเสื่อมสภาพใช้งานมานานและเพื่อรองรับโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX และเพื่อใช้ในการพัฒนาจัดเก็บรายได้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของ ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท

- โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ อีกหรือไม่

- ไม่มี -

หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓

เห็นชอบ	จำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง(ประธานสภาฯ)

๔.ให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๖๔ บ้านคลองสุขุม
ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบด้วยนะครับ
เชิญครับ

เรียนท่านประธานสภา อบต. และท่านสมาชิกทุกท่านครับสำหรับในญัตติ
การให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๖๔ บ้านคลองสุขุม รายละเอียดดังนี้

(ร่าง)

ข้อบังคับการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

บ้านคลองสุขุม หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือ อำเภopakพนัง จังหวัด
นครศรีธรรมราช

เพื่อให้การบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคลองสุขุม
หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือมีระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปใน
แนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหาร
กิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ประกอบกับ
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ เรื่อง การบริหารกิจการประปา
หมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๖๑ จึงออกระเบียบข้อบังคับการบริหารกิจการและการ
บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคลองสุขุม หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือ
อำเภopakพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยความเห็นชอบขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคลองกระปือ

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบ
ประปาหมู่บ้าน บ้านคลองสุขุม หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือ อำเภopakพนัง
จังหวัดนครศรีธรรมราช”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศใช้เป็น
ต้นไป

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ สมาชิกผู้ใช้น้ำ ” หมายความว่า ผู้ที่ยื่นความประสงค์จะใช้น้ำประปาหมู่บ้าน บ้านคลองสุขุม หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือ อำเภopakพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช

“ คณะกรรมการ ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ที่ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาให้ทำหน้าที่บริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปา

“ ประธานกรรมการ ” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

หมวดที่ ๒

คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน โดยเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาของระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคลองสุขุม หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือ อำเภopakพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีจำนวนกรรมการตามที่สมาชิกผู้ใช้น้ำส่วนใหญ่กำหนด ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าเจ็ดคน ให้กรรมการคัดเลือกกันเองให้มีประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานกรรมการหนึ่งคน เภรัณยิกหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้แทนของคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการประปา ดังนี้

(๑) วางระเบียบใช้บังคับในการบริหารกิจการประปา โดยระเบียบดังกล่าวจะมีผลบังคับ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ แล้ว

(๒) บริหารกิจการประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับให้เกิดความก้าวหน้าและบริการประชาชน ได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอ

(๓) พิจารณานุญาตหรืองดจ่ายน้ำให้แก่สมาชิก โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกิจการประปา เป็นหลัก แต่การงดจ่ายน้ำให้แก่สมาชิกต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ

(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ทราบและรายงานผลการดำเนินงานให้แก่สมาชิกผู้ใช้น้ำทราบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือกำหนด

(๕) ควบคุมดูแล การทำงานของเจ้าหน้าที่กิจการประปา

(๖) จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ในกรณีที่รายได้ของกิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน คณะกรรมการอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาในการบริหารกิจการประปากก็ได้

ข้อ ๕ บุคคลที่จะได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาให้เป็นกรรมการต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทยและมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๒) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นประจำ และมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในหมู่บ้าน หรือ ชุมชนนั้นๆ ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และเป็นสมาชิกผู้ใช้น้ำของกิจการประปาที่ตน จะดำรงตำแหน่งกรรมการ
- (๓) เป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพสุจริตไม่ประพฤติตนเป็นภัยต่อสังคม

ข้อ ๖ บุคคลที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้มีสิทธิได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาให้เป็นกรรมการ คือ

- (๑) เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๒) พูหนวกและเป็นใบ้ซึ่งไม่สามารถอ่านและเขียนหนังสือได้
- (๓) ติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐหรือ รัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

ข้อ ๗ กรรมการอยู่ในวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ข้อ ๘ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ถึงคราวออกตามวาระ
- (๒) ตาย
- (๓) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการ กรณีที่ยังไม่มีประธานกรรมการหรือประธานกรรมการขอลาออกให้ยื่นหนังสือลาออกต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ
- (๔) ไปเสียจากหมู่บ้านหรือชุมชนนั้น
- (๕) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดในคดีอาญา ยกเว้นการกระทำความผิดทุโทษ หรือความผิดโดยประมาท
- (๖) กรณีที่กรรมการว่างลงเกินกว่ากึ่งหนึ่งให้กรรมการที่เหลือพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๙ กรณีกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากครบวระน้อยกว่าหรือเท่ากับกึ่งหนึ่งให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง และให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกนั้น อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่การดำรงตำแหน่งที่ว่างลงมีวาระที่เหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่จัดให้มีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างก็ได้

ข้อ ๑๐ ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๑ มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาดและให้ถือว่าเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษามีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิแสดงความคิดเห็นใดๆก็ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการส่งรายงานการประชุมให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันประชุม

หมวด ๓

การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ ๑๔ กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ โดยมอบให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ

ข้อ ๑๕ ภายใต้บังคับข้อ ๔ การบริหารกิจการประปาหมู่บ้านให้ดำเนินการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ของกิจการประปา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาระบบประปาให้สามารถจ่ายน้ำประปาได้ จัดเก็บค่าน้ำ จัดทำบัญชี และการดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้ได้รับค่าจ้างตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ

ข้อ ๑๗ การออกระเบียบข้อบังคับของกิจการประปาจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๑๘ การประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำต้องมีสมาชิกเข้าประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกผู้ใช้น้ำทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๙ กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เว้นแต่กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ให้ถือเป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือในการพิจารณาซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้ระบบประปาสามารถใช้การได้อยู่เสมอ

ข้อ ๒๐ ระบบประปาหมู่บ้านอาจมีรายได้ ดังนี้

(๑) เงินค่าน้ำ

(๒) เงินค่าธรรมเนียม เงินค่าปรับ

(๓) เงินบริจาค

(๔) เงินที่ได้รับการอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ

ข้อ ๒๑ ระบบประปาหมู่บ้านอาจมีรายจ่ายดังนี้

(๑) รายจ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการผลิตน้ำประปา ระบบการจ่ายน้ำประปา การบำรุงรักษาซ่อมแซม และการขยายกิจการประปา

(๒) รายจ่ายในการบริหารกิจการประปา เช่น ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์

(๓) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือกำหนด เช่น ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ โดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายให้เก็บรักษาเงินของกิจการประปา นำรายได้ของกิจการประปาฝากธนาคารในนามของ “ กิจการประปาหมู่บ้าน บ้าน คลองสุขุม หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองกระปือ อำเภอกปากพนัง จังหวัด นครศรีธรรมราช ” ทั้งจำนวนภายในวันที่มีรายได้ ถ้าฝากในวันที่มีรายได้ไม่ทันให้ นำฝากธนาคารในวันทำการถัดไปทั้งจำนวน หากมีความจำเป็นจะต้องเก็บรักษา เงินไว้ในกรณีเร่งด่วนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ โดยความเห็นชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลคลองกระปือ

ข้อ ๒๓ การเบิกเงิน คณะกรรมการ ต้องลงลายมือชื่อในการเบิกจ่ายเงินอย่างน้อย สองคนของ ผู้มีอำนาจเบิกจ่าย

ข้อ ๒๔ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือกำหนดรูปแบบการทำบัญชีของ กิจการประปาหมู่บ้านแก่คณะกรรมการ โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลอง กระปือตรวจสอบการเงินและบัญชี ในระยะเวลาตามที่เห็นสมควรหากพบ ข้อบกพร่องแจ้งคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการประปาหมู่บ้าน รายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือทราบภายในวันที่ ๑๐ ของทุก เดือน

หมวด ๔

การขอตติดตั้งประปาและเงื่อนไขการใช้น้ำ

ข้อ ๒๖ ผู้ที่ประสงค์จะใช้น้ำประปาหมู่บ้าน จะต้องยื่นความประสงค์ขอให้น้ำเป็น ลายลักษณ์อักษร ต่อคณะกรรมการ ตามแบบ ข.๑ แนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๗ ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคลอง กระปือ

ข้อ ๒๘ การติดตั้งมาตรวัดน้ำ ต้องติดตั้งไว้ในที่เปิดเผยสามารถตรวจสอบได้หรือ ห่างจากรั้วไม่เกินหนึ่งเมตร ตรงบริเวณท่อเมน การโยกย้ายไปติดตั้งที่อื่นต้องได้รับ ความยินยอมจากคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

ข้อ ๒๙ การต่อท่อประปาจากท่อจ่ายน้ำของคณะกรรมการบริหารกิจการและ บำรุงรักษาระบบประปาถึงที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำตลอดจนอุปกรณ์ อื่นๆ พร้อมทำการกำหนดขนาดของสิ่งของเหล่านั้น เป็นสิทธิและหน้าที่ของคณะ กรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านโดยเฉพาะผู้ใช้น้ำหรือ ผู้หนึ่งผู้ใดจะกระทำมิได้

ข้อ ๓๐ ผู้ใช้น้ำจะไม่ซ่อมแซม แก้ไข ดัดแปลง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกับ มาตรวัดน้ำ เครื่องกั้นน้ำ หรือท่ออุปกรณ์ภายนอกมาตรวัดน้ำเป็นอันขาด

ข้อ ๓๑ บรรดาท่ออุปกรณ์ภายในมาตรวัดน้ำเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำ ส่วนอุปกรณ์ เครื่องกั้นน้ำภายนอกมาตรวัดน้ำ เมื่อได้ทำการติดตั้งแล้วเป็นทรัพย์สินของคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา

ข้อ ๓๒ การต่อท่อภายนอกแยกจากท่อเมนเข้าบ้านผู้ใช้น้ำ จำต้องทำตามแบบที่ คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านกำหนด และขอ

ติดตั้งประปาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปาตามอัตราท้ายข้อบังคับ
นี้ ยกเว้น กรณีที่ผู้ใช้น้ำดำเนินการไว้ก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ (ไม่ต้องเสีย
ค่าติดตั้งมาตรน้ำ)

ข้อ ๓๓ การต่อท่อภายนอกและมาตรวัดน้ำเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
กิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

ข้อ ๓๔ การต่อท่อภายในให้ผู้ใช้น้ำติดตั้งได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๓๕ ผู้ใช้น้ำจะต้องใช้น้ำผ่านมิเตอร์วัดน้ำและเสียค่าน้ำประปาตามที่
คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๓๖ จำนวนน้ำที่ได้ใช้หรือสูญเสียสิ้นเปลืองที่เกิดขึ้นบริเวณตั้งแต่มาตรวัดน้ำ
เป็นต้นไปจนถึงท่อภายในทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเพราะท่อชำรุดหรือด้วยเหตุใดๆ ก็
ตาม ผู้ใช้น้ำยินยอมชำระค่าน้ำตามจำนวนที่ใช้หรือสูญเสียสิ้นเปลืองไปตามตัวเลข
ที่อ่านได้หรือคำนวณได้จากมาตรวัดน้ำ

ข้อ ๓๗ กรณีที่มาตรวัดน้ำชำรุดเสียหายหรือมีเหตุอื่นอันไม่สามารถคำนวณน้ำที่ใช้
หรือสูญเสียสิ้นเปลืองไปตามความเป็นจริงได้ ผู้ใช้น้ำยินยอมให้คิดจำนวนน้ำตาม
ที่ได้ใช้หรือสูญเสียไปตามวิธีการที่คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงระบบ
ประปาหมู่บ้านกำหนด

หมวด ๕

สิทธิหน้าที่ของผู้ใช้น้ำประปา

ข้อ ๓๘ ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องชำระเงินค่าน้ำ ค่าบริการอื่นๆ และค่าเสียหายตามที่
คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ได้นำใบเสร็จ
หรือใบแจ้งหนี้ขอเก็บเงิน ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน สำหรับผู้ใช้น้ำประปาซึ่ง
อุทิศที่ดินในการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน อนุญาตให้ใช้น้ำประปา โดยไม่
เสียค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

ข้อ ๓๙ ค่าน้ำประปา ระยะเวลาในการเก็บค่าน้ำ และระยะเวลาในการค้างชำระค่า
น้ำให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคลองกระปือ

เมื่อผู้ใช้น้ำไม่ต้องการใช้น้ำประปาหรือโอนให้ผู้อื่น จะต้องแจ้งต่อคณะกรรมการ
เพื่อขอยกเลิกหรือโอนเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ
มิฉะนั้นจะถือว่ายังเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำตามที่
คณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายเรียกเก็บ

ข้อ ๔๐ ผู้ใดที่ทำให้ทรัพย์สินของระบบประปาหมู่บ้านเสียหาย ผู้นั้นต้องชดใช้
ค่าเสียหายให้แก่กิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ ๔๑ ผู้ใดโดยทุจริตเอาน้ำประปาหมู่บ้านไปใช้ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขใน
มาตรวัดน้ำ หรือกระทำการใดๆ ก็ตามเพื่อเอาน้ำประปาหมู่บ้านไปใช้ให้ตนจ่ายน้ำ
แทนที่ และจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่กิจการประปาหมู่บ้าน และให้
คณะกรรมการโดยได้รับมอบจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือพิจารณา
แจ้งความดำเนินคดี

การดำเนินการของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งให้รวมถึงการดำเนินคดีกับผู้ทำให้
ทรัพย์สินของระบบประปาหมู่บ้านเสียหายด้วย

ข้อ ๔๒ ผู้ใช้น้ำที่ถูกงดจ่ายน้ำเพราะไม่ชำระหนี้ตามระยะเวลาไม่ว่ากรณีใดภายหลัง
ได้แสดงความจำนงขอใช้น้ำตามเดิมอีก ต้องชำระหนี้ที่ค้างทั้งหมดและต้องยื่นคำ

ขอใช้น้ำใหม่และชำระค่าใช้จ่ายในการขอใช้น้ำประปาเช่นเดียวกับผู้ขอใช้น้ำรายใหม่

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ผู้ใช้น้ำยินยอมให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้าน ซึ่งมีหน้าที่เข้าไปในที่ดิน อาคาร หรือบริเวณสถานที่อื่นเป็นที่ยุ่อาศัยของผู้ใช้น้ำ เพื่อตรวจสอบ แก๊ส ซ่อมแซมมาตรวัดน้ำ หรือท่ออุปกรณ์ในการส่งน้ำในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้น ถึงพระอาทิตย์ตก พร้อมทั้งให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านดังกล่าวตามควรแก่กรณี

ข้อ ๔๔ กรณีที่ปรากฏว่าหลอดหรือวัสดุที่คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ได้ทำการตรึงตราล็อกไว้ที่มาตรวัดน้ำและหรือเครื่องกั้นน้ำ รวมทั้งกรณีมาตรวัดน้ำเกิดแตกขาดชำรุดเสียหายหรือสูญหายไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นเพราะจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม ผู้ใช้น้ำจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านทราบโดยเร็วที่สุดอย่างช้าไม่เกิน ๓ วัน เพื่อซ่อมแซมแก๊สและผู้ใช้ใช้น้ำยินยอมชดเชยค่าเสียหาย รวมทั้งการขาดประโยชน์อันเกิดขึ้นกับคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านตามสะดวกแก่กรณี

ข้อ ๔๕ เมื่อผู้ใช้น้ำได้รื้อถอนอาคารหรือย้ายไปจากภูมิสำเนา โดยมีได้แจ้งเจตนาว่าจะครอบครองสิทธิการใช้น้ำอยู่ต่อไปหรือโอนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่นหรือบอกเลิกการใช้น้ำ ภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ รื้อถอนอาคารหรือย้ายออกไปจากภูมิสำเนาให้ถือว่าสละสิทธิการใช้น้ำ

คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดการจ่ายน้ำ หรือโอนสิทธิการให้ให้แก่บุคคลอื่น

ข้อ ๔๖ ผู้ขอใช้น้ำที่ยื่นคำร้องขอและชำระเงินค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาไว้แล้ว แต่ปฏิเสธที่จะให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน วางท่อและติดตั้งมาตรวัดน้ำโดยไม่มีเหตุผลอันควรภายในเวลาที่คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน แจ้งให้ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษรให้ถือว่าสละสิทธิการใช้น้ำและยินยอมให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้านริบเงินค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปา

ข้อ ๔๗ ถ้าผู้ใช้น้ำสงสัยว่ามาตรวัดน้ำวัดจำนวนน้ำคลาดเคลื่อน จะขอให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ทำการตรวจสอบก็ได้ โดยยื่นความจำเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามาตรวัดน้ำอยู่ในสภาพใช้การได้ตามข้อ ๓๘ แต่ถ้า ผลการตรวจสอบปรากฏว่ามาตรวัดน้ำอยู่ในสภาพใช้การได้ตามปกติผู้ใช้น้ำจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านกำหนด

ข้อ ๔๘ ผู้ใช้น้ำจะไม่ใช้เครื่องสูบน้ำหรือเครื่องมืออื่นใดสูบน้ำโดยตรงจากท่อจ่ายน้ำของ คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน กรณีที่ผู้ใช้น้ำจากแหล่งอื่น เช่น น้ำฝน น้ำบ่อบาดาล ฯลฯ ผู้ใช้น้ำจะต้องต่อท่อแยกไว้ต่างหากจากท่อจ่ายน้ำของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน และท่อภายใน

หากผู้ใช้น้ำฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามความในสองวรรคแรก คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน มีสิทธิตัดจ่ายน้ำและผู้ใช้น้ำต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านกำหนด

ข้อ ๔๙ ผู้ใช้น้ำจะต้องไม่ทำการปลูกสร้าง ต่อเติมโรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอื่น ปลูกต้นไม้ หรือกระทำการใดๆ อันอาจเกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคต่อระบบการส่งน้ำประปา การบำรุงรักษามาตรวัดน้ำตลอดจนท่อและอุปกรณ์วันแต่จะได้รับความตกลงกับคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

หากผู้ใช้น้ำกระทำการตามวรรคแรกโดยมิได้ทำความตกลงกับคณะกรรมการบริหารกิจการ และบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ผู้ใช้น้ำยินยอมให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ทำการรื้อถอนมาตรวัดน้ำ ท่ออุปกรณ์หรือกระทำการใดๆ ได้ตามควรแก่กรณีโดยไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหายและผู้ใช้น้ำยินยอมเสียค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น

ข้อ ๕๐ กรณีผู้ใช้น้ำถึงแก่กรรม ทายาทหรือผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน เพื่อทำการโอน การใช้ น้ำ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ใช้น้ำถึงแก่กรรม มิฉะนั้นคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน จะถือว่าสละสิทธิ์การใช้น้ำและคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน จะงดการจ่ายน้ำหรือโอนสิทธิ์การใช้น้ำให้แก่ผู้อื่น

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนใดบ้างเชิญสอบถามได้ครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมผมขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบร่างข้อบังคับการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๖๔ บ้านคลองสุขุมเชิญยกมือครับ

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง(ประธานสภาฯ)

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภาฯ

๕.เรื่องพิจารณากำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๔ และสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่องกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๕ ก่อนที่จะให้สภาได้

พิจารณา กระผมขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญ

เลขานุการสภา

- กราบเรียนท่านประธานสภา อบต.และสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพทุกท่านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. พ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ และ ข้อ ๑๑ (๓) ซึ่งตามระเบียบฯ สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปีโดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม และตามระเบียบข้อ ๑๑ (๓) ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้น จะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้น จะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้น มีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาทำเป็นประกาศสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ประชุม

ประธานสภา

-รับทราบ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้แล้วนั้น ผมขอปรึกษาในที่ประชุมสภา อบต. ว่าการกำหนดสมัยประชุมสภา อบต.สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ สภา อบต.จะกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย ซึ่งรวมแล้วต้องไม่เกิน ๔ สมัยของปีนี้ และแต่ละสมัยจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยจะกำหนดกี่วัน และให้กำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้ด้วย จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาหรือเสนอความคิดเห็นด้วย ขอเชิญครับ

นายแว ณ นคร

ส.อบต.ม.๒

-กราบเรียนท่านประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพทุกท่าน ผมนายแว ณ นคร ส.อบต.หมู่ที่ ๒ การกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๕ กระผมใคร่ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๕ เหมือนปีที่ผ่านมา

นายพิชัย ทองแก้ว

ส.อบต.หมู่ ๕

-กราบเรียนท่านประธานสภา อบต.และสมาชิกสภา อบต.ที่เคารพทุกท่าน ผมนายพิชัย ทองแก้ว ส.อบต.ม.๕ เห็นด้วยตามที่ นายแว ณ นคร ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เสนอ โดยกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีสภาสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๔ เหมือนปีที่ผ่านมา ส่วนช่วงเวลาการกำหนดสมัยประชุม กระผมใคร่ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็น ๕ สมัย และกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๕ โดยเสนอดังนี้ สมัยประชุมสภาสามัญประจำปี สมัยที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ สมัยประชุมสภาสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ สมัยประชุมสภาสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภา

-มีท่านใดจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็นต่างไปจากที่ท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๒ และท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ได้เสนอหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นใด ๆ แล้ว กระผมขอให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาเพื่อมีมติต่อไปด้วย

ประธานสภา

-ที่ประชุมท่านใดเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนด ๔ สมัย และห้วงเวลาเวลากำหนดสมัยประชุม ตามที่นาย พิชัย ทองแก้ว ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ได้เสนอข้างต้น ...โปรดยกมือ....

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา

๖.ให้ความเห็นชอบคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เนื่องจากนายจันทร์ หนูเอียด ส.อบต.หมู่ ๓ ซึ่งเป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้เสียชีวิตลง ทำให้ต้องมีการคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ขึ้นมาใหม่

นายประทีป ชุมศรี

ส.อบต. หมู่ ๑๓

ที่ประชุม

ผมขอเสนอให้ให้มีการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมใหม่ทั้ง ๓ คน ครับ

เห็นชอบ เลือกคณะกรรมการใหม่ทั้งชุด	๑๕	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา

ครับผมขอชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาฯ ทราบก่อนนะครับ ในการเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ไม่น้อยกว่า สามคน และมีผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน เพื่อทำหน้าที่ตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ ที่เลขานุการสภาฯ จัดบันทึก

ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ ท่านที่ ๑ ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

นายพิชัย ทองแก้ว

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา

ผมขอเสนอ นายจตุรงค์ รักษาพล สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ท่านที่ ๑ ครับ

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรองจำนวน ๒ ท่านครับ มีนายประทีป ชุมศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓ และนายสุพจน์ มาศศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง ซึ่งครบตามจำนวนกฎหมายกำหนด

นางประจวบ พาสกุล

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ

ประธานสภา

ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ ท่านที่ ๒ ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ดิฉันขอเสนอ นายฉัตรานู จินดาวงศ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓ เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ท่านที่ ๒ ค่ะ

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรองจำนวน ๒ ท่านครับ มีนายแวว ณ นคร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ และนายวิลาศ สุวรรณสังข์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ เป็นผู้รับรอง ซึ่งครบตามจำนวนกฎหมายกำหนด

นายวานิชย์ จงคง

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระบือ ท่านที่ ๓ ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ผมขอเสนอ นายประทีป ชุมศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓ เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ท่านที่ ๓ ครับ

นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภาฯ
นายสมจิต อินทร์จันทร์
รองนายก อบต.

ที่ประชุม
นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ
ประธานสภาฯ

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรองจำนวน ๒ ท่านครับ มีนางวิภาดา บัวทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ และนายมนูญ มุลสิทธิ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ เป็นผู้รับรอง ซึ่งครบตามจำนวนกฎหมายกำหนด

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอผู้สมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้บุคคลทั้ง ๓ ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ดังนี้

- | | | |
|---------------|-----------|-----------------------|
| ๑.นายจตุรงค์ | รักษาพล | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ |
| ๒.นายฉัตรภานุ | จินดาวงศ์ | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓ |
| ๓.นายประทีป | ชุมศรี | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๓ |

ญัตติอื่น ๆ

มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นเพิ่มเติมบ้าง

ผมมีเรื่องขอประชาสัมพันธ์ผ่านสมาชิกสภาฯ ไปประชาชนในหมู่บ้านของท่านด้วยนะครับ เรื่องที่ ๑ ขณะนี้นายช่างไฟได้ลาออกจากราชการตั้งแต่เดือน

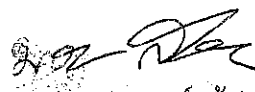
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทำให้ในตอนนี้อหากในหมู่บ้านท่านมีไฟฟ้าชำรุด ก็ขอให้ท่านดำเนินการสำรวจมาได้ แต่อาจมีความล่าช้าสักนิดในเรื่องการซ่อมแซม แต่จะเร่งหาวิธีการแก้ไขให้เร็วที่สุดครับ

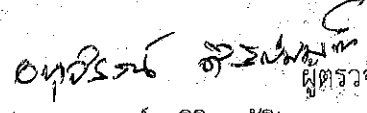
เรื่องที่ ๒ เรื่องถนนชำรุดเสียหาย ทางองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระป๋องได้สอบถามไปยังอำเภอปากพนังแล้วปรากฏว่า ทางอำเภอปากพนังจะเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการซ่อมแซมเอง ผมจึงฝากประชาสัมพันธ์ให้ท่านสมาชิกทุกท่านทราบด้วยครับ

รับทราบ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีเรื่องอะไรเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุมสำหรับวันนี้ สวัสดีครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๕ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(นายมาศ สุวรรณแก้ว)
เลขานุการสภา อบต.คลองกระป๋อง

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายอนุสรณ์ ศิริสมบัติ)
ประธานสภา อบต.คลองกระป๋อง