



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ

ที่ ๒๗๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ตามแนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยึดหลักเกณฑ์ และตัวชี้วัดในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือที่ ๖๗๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการ ITA โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ โดยยึดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดส่งคู่มือแนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
๙. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ให้การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี โดยยึดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงแต่งตั้ง คณะทำงาน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ โดยแบ่งความรับผิดชอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตามหัวข้อโดยแต่ละหัวข้อ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้ ให้คณะกรรมการรับผิดชอบในการดำเนินการจัดเตรียม ข้อมูลรวบรวมเอกสาร หลักฐาน และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และให้คณะกรรมการอำนวยการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ที่ ๖๗๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ยังคงมีหน้าที่ตามคำสั่งดังกล่าวและเป็นฝ่ายกำกับดูแลคณะกรรมการ ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระปือ ซึ่งรับผิดชอบตัวชี้วัดรายชื่อ ดังนี้

/ตัวชี้วัดที่ ๙...

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อ ๐๑ ข้อมูล โครงสร้าง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวจิระภา อรุณจิตร์                      นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๒ ข้อมูล ข้อมูลผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๓ ข้อมูล อำนาจหน้าที่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวจิระภา อรุณจิตร์                      นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๔ ข้อมูล แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวสิรินทิพย์ พรหมอิน                      นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๕ ข้อมูล ข้อมูลการติดต่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๖ ข้อมูล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาววาสนา ศรีทองฉิม                      นิติกรชำนาญการ                      คณะทำงาน

การประชาสัมพันธ์

- ข้อ ๐๗ ข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

- ข้อ ๐๘ ข้อมูล Q & A เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๙ ข้อมูล Social Network เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

การดำเนินงาน

- ข้อ ๐๑๐ ข้อมูล แผนดำเนินงานประจำปี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวสิรินทิพย์ พรหมอิน                      นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๑๑ ข้อมูล รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวสิรินทิพย์ พรหมอิน                      นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๑๒ ข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวสิรินทิพย์ พรหมอิน                      นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๑๓ ข้อมูล คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางสาวจิระภา อรุณจิตร์                      นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๑๔ ข้อมูล คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๑๕ ข้อมูล ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน
- ข้อ ๐๑๖ ข้อมูล รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่  
นางธัญสินี เพ็ชรสุก                      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                      คณะทำงาน

/- ข้อ ๐๑๗...

- ## แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- ## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- /- **ข้อ** ๐๓๐...

- ข้อ ๐๓๐ ข้อมูล ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๓๑ ข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน

#### การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

- ข้อ ๐๓๒ ข้อมูล ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางธัญสินี เพ็ชรสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๓๓ ข้อมูล การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวสิรินทิพย์ พรหมอิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน

#### ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

##### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

##### เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

- ข้อ ๐๓๔ ข้อมูล นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๓๕ ข้อมูล การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวจิระภา อรุณจิตร์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๓๖ ข้อมูล การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๓๗ ข้อมูล การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน

##### การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

- ข้อ ๐๓๘ ข้อมูล การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน

##### แผนป้องกันการทุจริต

- ข้อ ๐๓๙ ข้อมูล แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางธัญสินี เพ็ชรสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๔๐ ข้อมูล รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางธัญสินี เพ็ชรสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
- ข้อ ๐๔๑ ข้อมูล รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางธัญสินี เพ็ชรสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

##### ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

##### มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- ข้อ ๐๔๒ ข้อมูล มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาสนา ศรีทองฉิม นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน

- ข้อ ๐๔๓ ข้อมูล การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้แก่

นางสาววาสนา ศรีทองนิม

นิติกรชำนาญการ

คณะทำงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นางมัลลิกา ศรีอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองกระป๋อง